

О подключении страхователей к системе электронного документооборота

29.10.2020

О подключении страхователей к системе электронного документооборота

Порядок электронного документооборота между страхователями (индивидуальными предпринимателями) и Пенсионным фондом Российской Федерации при представлении сведений для индивидуального (персонифицированного) учета утвержден постановлением Правления ПФР от 11.03.2020 № 178п.

Для реализации страхователями (индивидуальными предпринимателями) права осуществлять обмен электронными документами в системе электронного документооборота ПФР используется усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – УКЭП), выданная одним из аккредитованных удостоверяющих центров (далее – оператор), список которых [размещен на сайте Минкомсвязи России](#).

Для подключения к электронному документообороту ПФР в рамках представления сведений персонифицированного учета в электронном виде страхователю (индивидуальному предпринимателю) необходимо:

заключить договор на обслуживание с оператором;

получить УКЭП руководителя организации либо иных лиц, уполномоченных на это приказом или доверенностью от имени страхователя, и сертификат ключа проверки электронной подписи;

направить в территориальный орган ПФР по месту регистрации организации заявление на подключение к системе электронного документооборота ПФР, которое содержит:

регистрационный номер страхователя (индивидуального предпринимателя) в ПФР;

регистрационный номер оператора;

наименование страхователя в ПФР (юридического/физического лица), оператора;

фамилию, имя, отчество (при наличии) страхователя (физического лица);

сведения об адресе (месте нахождения) оператора;

контактный телефон и адрес электронной почты оператора;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) страхователя (индивидуального предпринимателя);

индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

сведения о представителе (в случае представления страхователем (индивидуальным предпринимателем) индивидуальных сведений в электронном виде через представителя).

Территориальный орган ПФР в течение двух рабочих дней после получения заявления на подключение направляет страхователю (индивидуальному предпринимателю) уведомление о результате рассмотрения с отметкой об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления на подключение.

Для обмена информацией между территориальными органами ПФР и страхователями (индивидуальными предпринимателями) при представлении сведений индивидуального (персонифицированного) учета в электронном виде заключение соглашения об обмене электронными документами в системе электронного документооборота ПФР по телекоммуникационным каналам связи не требуется.

Адреса и контакты территориальных органов Отделения ПФР по г. Москве и Московской области размещены на официальном сайте ПФР в разделе [«Контакты региона»](#).

ГУ ПФР № 8 по г. Москве и Московской области

